

УДК 351.755-051 : 342.98 : 338.46

**НЕКОТОРЫЕ АСПЕКТЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРАТОРА С ЦЕНТРОМ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ УСЛУГ В
УКРАИНЕ**

**SOME ASPECTS OF CO-OPERATING OF STATE RECORDER WITH
THE CENTER WHICH PROVIDES ADMINISTRATIVE SERVICES IN
UKRAINE**

А.В. Солонарь,

соискатель кафедры административного права
Харьковского национального университета внутренних дел

Solonar A.,

competitor of the department of administrative law
Kharkov national university of internal affairs

В статье раскрываются формы и принципы взаимодействия государственного регистратора с Центром предоставления административных услуг. Также определены особенности взаимодействия государственного регистратора с данным Центром и правовое урегулирование такого сотрудничества.

The article reveals the forms and the principles of co-operation between the state recorder and the Center which provides administrative services. The features of co-operation between the state recorder and this Center have been also defined together with legal adjustment of this collaboration.

На сегодняшний день, с целью реализации принципиально новых аспектов административной реформы, в том числе и в сфере предоставления административных услуг, требуется постоянное обновление как законодательной базы, так и механизмов государственного управления. Весомую роль в реализации государственной политики в сфере государственной регистрации юридических лиц и физических лиц-предпринимателей играет взаимодействие субъектов данной сферы управления.

Принятие Закона Украины «Об административных услугах» от 6 сентября 2012 г. позволило воплотить в жизнь все аспекты Концепции развития системы предоставления административных услуг органами исполнительной власти, одобренной еще 15 февраля 2006 г. С целью выполнения вышеупомянутого закона и Указа Президента Украины «О мерах по обеспечению соблюдения прав физических и юридических лиц относительно получения административных (государственных) услуг» от 3 июля 2009 г. возникла необходимость создания Центров предоставления

административных услуг. Именно данный орган, путем тесного сотрудничества с государственным регистратором, способствует обеспечению реализации данным должностным лицом своих полномочий в сфере предоставления административных услуг. Сказанное актуализирует необходимость в углублении научных исследований относительно основных аспектов взаимодействия государственного регистратора с Центром предоставления административных услуг.

Исследованию вопроса понятия, форм и принципов взаимодействия уделяли определенное внимание Р. Аксенов, П. Бирюков, И. Веремеенко, С. Данилова, Д. Заброда, В. Звирбуль, В. Караханов, Л. Корнева, В. Лисенко, В. Тимощук, Г. Цимбал и другие. Кроме того, отдельным вопросам организации и деятельности Центров предоставления административных услуг уделяли весомое внимание следующие авторы: И. Брыгилевич, С. Ванько, В. Загайный, И. Колиушко, В. Стоян, В. Тимощук, Д. Шиманке и т.д.

Целью данной статьи является определение форм, принципов и особенностей взаимодействия государственного регистратора с Центром предоставления административных услуг, а также определение законодательства, которое регламентирует порядок осуществления сотрудничества между данными субъектами предоставления административных услуг.

Определение понятия взаимодействия является предметом дискуссий со стороны многих представителей научного сообщества, однако следует признать, что взаимодействие - основанная на законах и подзаконных нормативных актах, согласованная по целям, месту и времени деятельность различных исполнителей совместного решения поставленных перед ними задач [1, с. 6].

Если рассматривать особенности взаимодействия государственного регистратора и Центра предоставления административных услуг, то следует упомянуть Закон Украины «Об административных услугах» [2]. В частности, ст. 12 предусматривает, что Центр предоставления административных услуг - это постоянно действующий рабочий орган или структурное подразделение исполнительного органа городского, поселкового совета или Киевской, Севастопольской городской государственной администрации, районной, районной в городах Киеве, Севастополе государственной администрации, в котором предоставляются административные услуги через администратора путем его взаимодействия с субъектами предоставления административных услуг.

Основная цель создания Центра - улучшение качества предоставления услуг заказчикам через усовершенствования работы исполнительных органов городского совета для удовлетворения законных потребностей жителей города [3]. Кроме того, данные Центры призваны обеспечить не

только удобство и прозрачность отношений граждан с чиновниками, но и создать условия для децентрализации административных услуг [4].

В данном случае непосредственным субъектом предоставления административных услуг в сфере государственной регистрации юридических лиц и физических лиц-предпринимателей выступает государственный регистратор. Именно он обеспечивает надлежащее исполнение законодательно установленных полномочий с целью предоставления заявителям соответствующей административной услуги.

То есть, сам процесс сотрудничества возникает по поводу указанной услуги, под которой следует понимать - результат осуществления властных полномочий субъектом предоставления административных услуг по заявлению физического или юридического лица, направленный на приобретение, изменение или прекращение прав и / или обязанностей такого лица согласно закону [2].

В свою очередь, М. И. Ославский отмечает, что административные услуги - это те публичные (т.е. государственные и муниципальные) услуги, предоставляемые органами исполнительной власти, исполнительными органами местного самоуправления и другими уполномоченными субъектами и предоставление которых связано с реализацией властных полномочий [5]. Если в данном утверждении акцент ставится на реализации властных полномочий, то первое определение учитывает два аспекта: осуществление властных полномочий и реализация прав заинтересованного лица.

Учитывая сказанное и сферу деятельности государственного регистратора, можно привести признаки административных услуг, касающихся государственной регистрации: 1) выступают результатом осуществления властных полномочий государственным регистратором, 2) предоставляются по заявлению юридического лица или физического лица-предпринимателя и других заинтересованных лиц, 3) направлены на приобретение, изменение или прекращение прав и / или обязанностей субъекта обращения.

К тому же, на сегодня, государственные регистраторы осуществляют свою деятельность в Центрах предоставления административных услуг. Из других отделов, которые представлены в данном Центре, предоставления административных услуг обеспечивает и отдел регистрационных процедур. Законом Украины «Об административных услугах», в частности ст. 11, предусмотрено, что время приема субъектов обращений в Центре предоставления административных услуг составляет не менее шести дней в неделю и семи часов в день и является общим (единым) для всех административных услуг, которые предоставляются через Центр предоставления административных услуг. Прием субъектов обращений осуществляется без перерыва на обед. Центр предоставления

административных услуг не менее двух дней в неделю осуществляет прием субъектов обращений до двадцати часов.

По решению органа, который принял решение об образовании Центра предоставления административных услуг, время приема субъектов обращений может быть расширено.

Государственные регистраторы данных Центров назначаются на должность распоряжением городского головы по рекомендации конкурсной комиссии соответствующего городского совета и по согласованию со специально уполномоченными органами, подчиняются городскому голове и освобождаются от должности распоряжением городского головы в соответствии с действующим законодательством Украины.

В частности, государственные регистраторы сегодня работают в режиме единого офиса. Кроме того, ст. 13 Закона Украины «Об административных услугах» [2] говорит о том, что субъект обращения для получения государственной услуги в Центре предоставления административных услуг обращается к администратору - должностному лицу органа, образовавшего Центр предоставления административных услуг, которое организует предоставление административных услуг путем взаимодействия с субъектами предоставления административных услуг.

То есть, в данном случае, лицо, намеренное воспользоваться административными услугами, которые предоставляет государственный регистратор, должно прежде обратиться к администратору Центра предоставления административных услуг. Данное должностное лицо принимает от субъекта обращения документы, необходимые для предоставления административных услуг, регистрирует их и не позднее следующего рабочего дня после их получения передает документы или их копии государственному регистратору. После этого, по истечении времени, необходимого для обработки пакета документов, который передан государственному регистратору, последний сообщает администратору о принятом решении относительно административной услуги и передает ему, если это необходимо, соответствующие документы.

В свою очередь, администратор выдает или обеспечивает направление через средства почтовой связи субъектам обращений результатов предоставления административных услуг (в том числе решений об отказе в удовлетворении заявления субъекта обращения), сообщает о возможности получения административных услуг, оформленных субъектами предоставления административных услуг.

В таком порядке Центр предоставления административных услуг в лице государственного регистратора осуществляет предоставление

следующих административных услуг в сфере государственной регистрации юридических лиц и физических лиц-предпринимателей:

- 1) государственная регистрация физического лица-предпринимателя;
- 2) государственная регистрация изменений в сведениях о физическом лице - предпринимателе;
- 3) государственная регистрация прекращения предпринимательской деятельности физическим лицом - предпринимателем;
- 4) государственная регистрация юридического лица;
- 5) государственная регистрация изменений в учредительных документах юридического лица;
- 5) государственная регистрация прекращения юридического лица по решению или в результате ее реорганизации;
- 6) государственная регистрация изменений в сведениях о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре;
- 7) выдача выписок, извлечений и справок из Единого государственного реестра; подтверждения сведений о юридическом лице;
- 8) внесения отметки о потере оригиналов учредительных документов юридического лица; внесения отметки о представлении финансовой отчетности юридическим лицом и внесение сведений о создании / закрытии обособленного подразделения юридического лица и внесение решения учредителей (участников) юридического лица о прекращении юридического лица / отмене решения о прекращении;
- 9) внесение решения физического лица-предпринимателя о прекращении предпринимательской деятельности / отмене решения о прекращении и др.

Кроме того, администратор осуществляет организационное обеспечение предоставления административных услуг субъектами предоставления административных услуг путем:

- 1) обеспечения бесплатного автоматизированного удаленного доступа администраторов в режиме реального времени к информации в информационных системах субъектов предоставления административных услуг, предприятий, учреждений, организаций, которые принадлежат к сфере их управления, в которых содержится информация, необходимая для предоставления административных услуг, если иное не предусмотрено законом;
- 2) предоставления на основании запросов администраторов информации, необходимой для выполнения возложенных на них задач;
- 3) обеспечения предоставления административных услуг субъектам обращений в сроки, установленные законом, на основании соответствующих документов, полученных от администраторов.

Также, на администратора возлагается осуществление контроля за соблюдением субъектами предоставления административных услуг

сроков рассмотрения дел и принятия решений. К основным мероприятиям контроля следует отнести:

- мониторинг во времени всех действий работников Центра (его должностных лиц), связанных с приемом, рассмотрением входящих пакетов и выдачей исходящих пакетов;

- документальная фиксация даты принятия входящих пакетов и возвращение исходящих пакетов;

- мероприятия, связанные с подготовкой и выдачей исходящих пакетов;

- сопровождение и общая координация действий административных органов (их должностных лиц), связанных с предоставлением административных услуг;

- информирование городского головы, его заместителей о любых нарушениях требований законодательства по вопросам предоставления административных услуг, допускаемых административными органами (их должностными лицами) [6].

К тому же, в случае необходимости, государственный регистратор должен безвозмездно предоставлять администратору информацию и документы, связанные с предоставлением административных услуг.

В свою очередь государственному регистратору запрещается осуществлять прием заявлений субъектов обращений относительно предоставления указанных услуг, выдавать субъектам обращений оформленные результаты их предоставления, если такие услуги по закону предоставляются через Центры предоставления административных услуг.

Подводя итог, необходимо отметить, что взаимодействие государственного регистратора с Центром предоставления административных услуг должно осуществляться с соблюдением следующих принципов:

- 1) строгое соблюдение законодательства по вопросам предоставления административных услуг;

- 2) взаимная помощь между субъектами взаимодействия в реализации совместных задач;

- 3) прозрачность во взаимоотношениях между субъектами сотрудничества;

- 4) учет и обмен информацией относительно изменений действующего законодательства;

- 5) соблюдение единой процедуры предоставления административных услуг;

- 6) ответственность за ненадлежащее выполнение совместных действий субъектами взаимодействия.

Такое сотрудничество осуществляется на основе положений Закона Украины «Об административных услугах» в формах: совместных

действий, поэтапного выполнения поставленной задачи (предоставления административной услуги); документального и информационного обмена; контроля со стороны администратора Центра.

Особенность взаимодействия государственного регистратора и Центра предоставления административных услуг заключается в том, что если субъект обращения намерен получить в Центре предоставления административных услуг административную услугу, которая касается сферы государственной регистрации, то ему следует обращаться к администратору Центра. Данное должностное лицо, в свою очередь, взаимодействует непосредственно с государственным регистратором для обеспечения предоставления административной услуги.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Данилова С. И. Совершенствование форм, методов и приемов взаимодействия органов предварительного следствия с периодической печатью, теле- и радиовещанием : методические рекомендации / С. И. Данилова, Л. С. Корнева. – М. : ВНИИ МВД России, 2004. – 12 с.
2. Про адміністративні послуги : Закон України від 06.09.2012 р. № 5203-VI // Голос України. – 2012. - № 188.
3. Романюк М. Про Центр надання адміністративних послуг / М. Романюк // Волинські новини [Електронний ресурс]. – 2011. – Режим доступа : <http://www.volynnews.com/blogs /6/471/>. – Дата доступа. – 15.11.2012.
4. Коліушко І. Чергове реформування адміністративних послуг / І. Коліушко // Українська правда [Електронний ресурс]. – 2011. – Режим доступа: <http://www.pravda.com.ua/columns/2011/11/16/6760192/>. – Дата доступа. – 10.11.2012.
5. Ославський М. І. Виконавча влада в Україні : організаційно-правові засади: навч. посіб. / М. І. Ославський. – К. : Видавництво «Знання», 2009 // Электронная библиотека Князева [Електронний ресурс]. – Режим доступа : http://www.ebk.net.ua/Book/dvu/oslavskyj_vvu/part3/301.htm. – Дата доступа. – 11.11.2012.
6. Регламент Центру надання адміністративних послуг у м. Глухові // Глухівська міська рада [Електронний ресурс]. – 2012. – Режим доступа : <http://www.glukhiv.net/doc/snap/Reglament%20CNAP%20.htm>. – Дата доступа. – 10.11.2012.

Солонярь А. В. Некоторые аспекты взаимодействия государственного регистратора с центрами предоставления административных услуг в Украине [Текст] / А. В. Солонярь // Право.by. – 2013. – № 1. – С. 129–132.