

Міністерство освіти і науки України
Сумський державний університет
Навчально-науковий інститут бізнесу, економіки та менеджменту
Кафедра економічної кібернетики

КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА БАКАЛАВРА

на тему «АВТОМАТИЗАЦІЯ ОБЛІКУ СПІВРОБІТНИКІВ
ПІДПРИЄМСТВА»

Виконав студент 4 курсу, групи ЕК-71а
Спеціальності 051 «Економіка»
(Економічна кібернетика)
Шарутін Д. О.
Керівник професор, д.е.н., Олійник В. М.

Суми – 2021 рік

РЕФЕРАТ

кваліфікаційної роботи бакалавра на тему
«АВТОМАТИЗАЦІЯ ОБЛІКУ СПІВРОБІТНИКІВ ПІДПРИЄМСТВА»
студента Шарутіна Дмитра Олеговича

Актуальність теми, обраної для дослідження, визначається тим, що для будь-якого підприємства є необхідним автоматизація обліку співробітників підприємства. Автоматизація дозволяє запобігти втрати важливої інформації, зменшити помилки у веденні обліку на підприємстві.

Мета кваліфікаційної роботи полягає у створенні прототипу для автоматизації обліку на підприємстві, наданні доступу до інформації про працівників підприємства, що дає можливість звести до мінімуму ведення паперового обліку співробітників.

Об'єктом дослідження є діяльність підприємства АТ «ВНДІАЕН».

Предметом дослідження є процес обліку співробітників на підприємстві АТ «ВНДІАЕН».

Задачами дослідження є дослідження процесу ведення обліку працівників, створення автоматизованої системи обліку співробітників, реалізація самого прототипу та його використання на підприємстві.

Одержані результати можуть бути використані в подальшій діяльності АТ «ВНДІАЕН».

Ключові слова: автоматизація, підприємство, облік.

Зміст кваліфікаційної роботи викладено на 28 сторінках. Список використаних джерел із 37 найменувань, розміщений на 3 сторінках. Робота містить 3 таблиці, 17 рисунків, а також 1 додаток, розміщений на 1 сторінці.

Рік виконання кваліфікаційної роботи – 2021 рік.

Рік захисту роботи – 2021 рік.

Міністерство освіти і науки України
Сумський державний університет
Навчально-науковий інститут бізнесу, економіки та менеджменту
Кафедра економічної кібернетики

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
д.е.н., професор
_____ О.В. Кузьменко
“ ” _____ 2021 р.

ЗАВДАННЯ НА КВАЛІФІКАЦІЙНУ РОБОТУ БАКАЛАВРА
спеціальність 051 «Економіка (Економічна кібернетика)
студенту 4 курсу, групи ЕК-71а

Шарутіна Дмитра Олеговича

(прізвище, ім'я, по батькові студента)

1. Тема роботи Автоматизація обліку співробітників підприємства

затверджена наказом по університету від «_»_____ 2020 року № _____

2. Термін подання студентом закінченої роботи «_»_____ 2021 року

3. Мета кваліфікаційної роботи полягає у створенні прототипу для автоматизації обліку на підприємстві, наданні доступу до інформації про працівників підприємства, що дає можливість звести до мінімуму ведення паперового обліку співробітників.

4. Об'єкт дослідження діяльність АТ «ВНДІАЕН».

5. Предмет дослідження процес обліку співробітників на підприємстві АТ «ВНДІАЕН».

6. Кваліфікаційна робота виконується на матеріалах _____

7. Орієнтовний план кваліфікаційної роботи, терміни подання розділів керівникові та зміст завдань для виконання поставленої мети

Розділ 1. Дослідження стану об'єкта автоматизації

(назва – термін подання)

У розділі 1. Необхідно надати характеристику об'єкта дослідження, проаналізувати організаційну структуру підприємства АТ «ВНДІАЕН».

сформулювати основні перевагами введення автоматизації обліку співробітників та сформулювати основні вимоги до прототипу об'єкта автоматизації.

(зміст конкретних завдань до розділу, які має виконати студент)

Розділ 2. Проектування автоматизованої системи обліку співробітників
(назва – термін подання)

У розділі 2 Необхідно описати структуру та особливості інформаційного та програмного забезпечення системи обліку підприємства, обґрунтувати та впровадити найбільш відповідну інформаційну систему, провести практичну реалізацію даної системи на підприємстві.

(зміст конкретних завдань до розділу, які повинен виконати студент)

8. Консультації з роботи:

Розділ	Прізвище, ініціали та посада консультанта	Підпис, дата	
		завдання видав	завдання прийняв
1			
2			
3			

9. Дата видачі завдання: « » _____ 2021 року

Керівник кваліфікаційної роботи _____
(підпис)

В. М. Олійник
(ініціали, прізвище)

Завдання до виконання одержав _____
(підпис)

Д. О. Шарутін
(ініціали, прізвище)

ЗМІСТ

ВСТУП.....	6
1 ДОСЛІДЖЕННЯ СТАНУ ОБ'ЄКТА АВТОМАТИЗАЦІЇ	8
1.1 Характеристика об'єкта автоматизації.....	8
1.2 Формування вимог до прототипу об'єкта автоматизації	14
2 ПРОЕКТУВАННЯ АВТОМАТИЗОВАНОЇ СИСТЕМИ ОБЛІКУ СПІВРОБІТНИКІВ.....	15
2.1 Структура та особливості реалізації інформаційного забезпечення системи обліку співробітників	15
2.2 Практичне застосування автоматизованої системи.....	18
ВИСНОВКИ	30
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	31
ДОДАТКИ	34

ВСТУП

Деякі керівники вважають, що автоматизація підприємства - це складна і важка в практичному застосуванні задача. Велика кількість керуючих команд вважають, що для налаштування автоматизованих систем потрібно занадто багато ресурсів та робочого часу, і величезна кількість людей переживають, що через це вони втратять власну роботу[1].

Але це не так. Для тих, хто насправді розуміє, що таке автоматизація – вона є величезним інструментом, який дозволяє вашому підприємству масово збільшувати власну вартість[2]. Застосовуючи це можна швидко та якісно виконувати всі важливі завдання виробництва[3].

Роблячи автоматизацію підприємство не замінює власних співробітників, а лише дозволяє їм виконувати власну роботу більш якісно та витрачаючи менше робочого часу[4].

Існує приблизно чотири типи автоматизації на підприємстві[5]:

- базова автоматизація;
- автоматизація процесів;
- автоматизація інтеграції;
- робототехнічна автоматизація.

Базова автоматизація вона сконцентрована на більш простих завданнях, є легкою у використанні. Це є найпростішим типом автоматизації, оскільки для цього не треба дуже великих знань чи ресурсів – потрібно знати лише базу[6].

В нашому випадку традиційним прикладом базової автоматизації є ручне ведення обліку співробітників[7]. Традиційний облік може піддаватися помилкам та є менш захищеним. В цей же час автоматизація дозволить власнику організації мати швидкий доступ до списку працівників підприємства[8]. Це дозволить заощадити власний робочий час керівника.

Актуальність даної теми полягає в тому, що для будь-якого сучасного підприємства автоматизація є важливим елементом задля економії робочого часу[9], що в свою чергу призводить до підвищення рівня доходів організації[10].

Мета кваліфікаційної роботи полягає у створенні прототипу для автоматизації обліку на підприємстві, наданні доступу до інформації про працівників підприємства, що дає можливість звести до мінімуму ведення паперового обліку співробітників.

Об'єктом дослідження є безпосередньо діяльність підприємства АТ «ВНДІАЕН».

Предметом дослідження є процес обліку співробітників на підприємстві АТ «ВНДІАЕН».

Задачами дослідження є:

- надання характеристики об'єкта дослідження;
- проаналізувати організаційну структуру підприємства;
- сформулювати основні перевагами введення автоматизації обліку співробітників;
- сформулювати основні вимоги до прототипу об'єкта автоматизації;
- описати структуру та особливості інформаційного та програмного забезпечення системи обліку підприємства;
- обґрунтувати та впровадити найбільш відповідну інформаційну систему;
- провести аналіз існуючих інформаційних систем[11] на підприємстві;
- створити автоматизовану систему обліку співробітників;
- провести практичну реалізацію даної системи на підприємстві.

1 ДОСЛІДЖЕННЯ СТАНУ ОБ'ЄКТА АВТОМАТИЗАЦІЇ

1.1 Характеристика об'єкта автоматизації

Упродовж останніх років працівники АТ «ВНДІАЕН»[12] створюють високоякісне насосне устаткування, яке використовується на багатьох великих енергетичних комплексах атомної, теплової енергетики та у багатьох інших галузях промисловості, не лише в Україні, а й за її межами, де може знадобитися дана продукція.

У лабораторіях та виробничих підрозділах підприємства проектуються різні види відцентрованих насосів, що відповідають найвищим сучасним вимогам. Їх перевірка на працездатність та ефективне функціонування проводиться на стендах сучасного випробувального центру, який відповідає всім сучасним нормам та стандартам насосного проектування.

Протягом свого існування АТ «ВНДІАЕН» набув особливого стилю і індивідуальності роботи, набув потужного науково-технічного прогресу та потенціалу.

Підприємство має широкий, досвідчений інженерний й науковий штат, сучасні лабораторії, що дозволяють оперативно формувати нові зразки насосного устаткування й модернізувати існуючі.

Відповідно до рішення Кабінету Міністрів України АТ «ВНДІАЕН» внесений до списку підприємств, що мають стратегічну роль для економіки й безпеки країни[13]. На виробництві функціонує система керування якістю, яка сертифікована відповідно до вимогам міжнародних стандартів.

За час свого існування інститут багато разів брав участь у розробках та реалізації Державних і регіональних тендерів у галузі теплової, атомної енергетики та у багатьох інших галузях, де може використовуватися вироблене устаткування. За кордоном продукція відома давно, протягом

останніх років підприємство проектує насоси нового покоління для об'єктів атомної та теплової енергетики світу.

Інститут має досвідчений інженерний й науковий персонал, сучасні лабораторії, що дозволяють оперативно створювати нові проекти насосного устаткування й удосконалювати вже існуючі.

Підприємство АТ «ВНДІАЕН» вже більш ніж 15 років є лідером в Україні в галузі проектування насосного устаткування.

Упродовж ряду років АТ "ВНДІАЕН" вноситься до Державного реєстру наукових установ, яким надається підтримка держави.

На базі інституту організований Технічний комітет стандартизації ТК-21 "Насоси динамічні та об'ємні"[14]. Окрім цього, АТ "ВНДІАЕН" є колективним членом Технічного комітету стандартизації ТК-79 "Атомна енергія"[15]. Підприємство є провідним постачальником для Державного підприємства "Національна атомна енергогенеруюча компанія "Енергоатом"(ДП "НАЕК "Енергоатом").

При АТ "ВНДІАЕН" на сьогоднішній день працює кафедра прикладної гідроаеромеханіки Сумського державного університету[16], в якій готуються спеціалісти в галузі насособудування.

Протягом останніх років свого існування інститут був відзначений нагородами й дипломами українських та світових рейтингових оглядів у різних номінаціях, перемагав у багатьох тендерах на проектування власної продукції.

У 2006 році розпорядженням Кабінету Міністрів України дослідницький центр АТ "ВНДІАЕН" був включений у Державний реєстр наукових об'єктів, які є національним надбанням[17]. АТ "ВНДІАЕН" внесений у Державний реєстр наукових установ, яким надається підтримка держави[18].

АТ "ВНДІАЕН" завжди дуже високо цінував інтереси власних партнерів і споживачів своєї продукції. Зусилля інституту спрямовані на зміцнення вже існуючих ділових зв'язків і пошук нових партнерів для

співпраці. В основу взаємовідносин входить концепція обов'язковості та конкурентноспроможності за умов взаєморозуміння на благо спільних інтересів.

Під час виробництва та проектування насосного устаткування підприємство тісно співпрацює з АТ "Сумський завод "Насосенергомаш" і на даний момент приймає співучасть у створенні широкого асортименту продукції для інших галузей промисловості[19].

Підприємство є юридичною особою, має власний баланс, відособлене майно, несе самостійну відповідальність за своїми зобов'язаннями, може від свого імені набувати і реалізовувати майнові і особисті немайнові права, виконувати обов'язки. Виробництво має власні рахунки в банках і здійснює дії на підставі нинішнього законодавства України і Статуту Акціонерного товариства.

Фінансова звітність є джерелом інформації для оцінки та фінансово-господарської діяльності підприємства на певний звітний момент. Щоб проаналізувати результати фінансово-господарської діяльності[20] АТ «ВНДІАЕН» звернемося до таблиці 1.1

Таблиця 1.1 – Динаміка основних економічних показників господарської діяльності АТ «ВНДІАЕН» (тис грн)

Стаття	Роки			Відхилення 2018 року від 2016 року	
	2016	2017	2018	+/-	%
Дохід (виручка) від реалізації продукції	11388	12636	14632	3244	128,5
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції	9569	10836	12844	3275	134,2
Собівартість реалізованої продукції	8095	9024	10962	2867	135,4
Валовий прибуток	1474	1812	1882	408	127,7
Чистий прибуток	60	7	-247	-307	-411,7
Рентабельність, %	0,0074	0,0008	-0,0225	-0,0299	-

Як бачимо в 2018 в порівнянні з 2016 роком підприємство мало більший дохід від реалізації на +28,5% (3244 тис грн), що в свою чергу призвело до збільшення чистого доходу на +34,2% (3275 тис грн). Хоча собівартість[21] продукції в 2018 році збільшилася на +35,4% (2867 тис грн), валовий прибуток[22] збільшився на +27,7% (408 тис грн). Чистий прибуток[23] зменшився на 307 тис грн і є від'ємним, тобто збитковим. Причиною цього на мою думку є політика керівництва АТ «ВНДІАЕН», яке хотіло приватизувати це підприємство, але зважаючи на специфіку діяльності і значення цього підприємства для держави, воно потрапило до переліку підприємств, яке не підлягає приватизації.

Організаційна структура підприємства та структура управління АТ «ВНДІАЕН» побудована таким чином, що за кожен відділ відповідає один із керуючих відділів, щоб керівник підприємства мав змогу вчасно отримувати оперативну інформацію про роботу кожного відділу.

Організаційна структура АТ "ВНДІАЕН" включає:

- апарат управління;
- науково-технічна рада, до якої входять начальники відділів;
- науково-дослідні та конструкторські відділи;
- інші відділи.

Таблиця 1.2 – Інформація про органи управління

Орган управління	Структура
Наглядова рада АТ "ВНДІАЕН"	6 членів
Виконавчий орган - генеральний директор	Одноосібний
Ревізійна комісія	3 члена
Загальні збори акціонерів	вищий орган управління Товариства

Організаційна структура, чисельність працівників, кількісний та персональний склад підрозділів, адміністративно-керівного персоналу і штатний розпис затверджується головою правління – директором.

Управління Товариством здійснюють:

1. Вищий орган Товариства;
2. Наглядова рада;
3. Виконавчий орган Товариства;
4. Ревізійна комісія.

Вищим органом Товариства є загальні збори акціонерів Товариства; Наглядова рада є органом Товариства, яка з метою захисту інтересів держави та акціонерів здійснює контроль за діяльністю Виконавчого органу Товариства; Виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю і діє на колегіальних засадах, є правління з 6 членів; Ревізійна комісія складається з 3 членів.

Для забезпечення взаємодії між органами управління Товариства, а також забезпечення дотримання органами і посадовими особами Товариства

вимог законодавства, Статуту та внутрішніх нормативних документів, що гарантують реалізацію прав і інтересів акціонерів в підприємстві призначено корпоративного секретаря Товариства. Акціонери товариства наведені нижче в таблиці 1.3

Таблиця 1.3 – Акціонери товариства

Найменування	Відсоток володіння в 2019 році	Відсоток володіння в 2018 році
Держава Україна в особі керуючого рахунком Фонду державного майна України	50+1 акція	50+1 акція
Товариство з обмеженою відповідальністю «Компанія з управління майновим комплексом» (Росія)	47,4687	47,4687
Інші акціонери	2,5313	2,5313

Процес автоматизації на підприємстві АТ «ВНДІАЕН» дозволить вести облік працівників.

Основними перевагами для введення автоматизації обліку є [24]:

– Підвищення операційної ефективності – адже коли ми автоматизуємо загальні робочі процеси, це призводить до економії робочого часу.

– Зменшення людських помилок – автоматизація призводить до зменшення помилок у веденні обліку.

– Підвищена безпека – автоматизація дозволяє захистити дані від порушень, несанкціонованого доступу, втрати конфіденційної інформації.

– Підвищення продуктивності – застосовуючи автоматизацію щодо повторюваних процесів, співробітники мають змогу зосередитися на власній роботі[25].

– Економія робочого часу – надання швидкого та зручного доступу щодо співробітників підприємства.

1.2 Формування вимог до прототипу об'єкта автоматизації

Запропонований прототип автоматизації обліку співробітників підприємства допоможе автоматизувати задачі ведення обліку працівників.

За допомогою автоматизації можна оптимально керувати працівниками підприємства та мати доступ до інформації про них[26].

На основі проведеного аналізу існуючих варіантів автоматизації на підприємстві, можна сформулювати ряд загальних вимог:

– невелика ресурсозалежність – даний прототип не потребуватиме великих ресурсів, а отже може бути встановлений на будь-якому комп'ютері;

– простота у використанні – використання програми буде зрозумілим та доступним навіть для тих не знайомих з даною програмою;

– зведення помилок до мінімуму – автоматизація обліку працівників виключить помилки у веденні обліку або зведе їх до мінімуму[27];

– надання більш ефективного доступу керівнику до інформації щодо співробітників – керівник матиме доступ до будь-якої інформації про працівників (загальна кількість працівників на підприємстві, графік відпусток).

2 ПРОЕКТУВАННЯ АВТОМАТИЗОВАНОЇ СИСТЕМИ ОБЛІКУ СПІВРОБІТНИКІВ

2.1 Структура та особливості реалізації інформаційного забезпечення системи обліку співробітників

Для ведення обліку співробітників на підприємстві ми будемо використовувати програмний продукт 1С:Підприємство [28]. На сьогоднішній день більшість сучасних підприємств обирають 1С:Підприємство[29], оскільки дану платформу можна вважати, як платформу наступного покоління для програмних рішень ERP як для малих так і для великих бізнесів. ERP (скор. Від Enterprise Resource Planning) означає "планування ресурсів підприємства"[30]. Це програмне забезпечення для управління бізнес-процесами, яке об'єднує фінанси, ланцюжки поставок, операції, звітність, виробництво, кадри і дозволяє управляти ними.

Платформа 1С: Підприємство побудована на такій архітектурі, що дозволяє легко та економічно ефективно впроваджувати та модернізувати систему так як потрібно.

Основними завданнями, які дозволяє розв'язувати дана система, є:

1. комплексна автоматизація господарської, організаційної та фінансової діяльності підприємства;
2. оперативне керування підприємством;
3. ведення обліку співробітників підприємства.

Програма 1С:Підприємство складається з двох компонентів[31]:

- середовище розробки (конфігуратор)
- конфігурації (прикладні рішення).

Основне призначення 1С:Підприємство - швидкий розвиток фінансово-економічних програм. Всі об'єкти конфігуратора зібрані на одній панелі у вигляді дерева, що дозволяє швидко знаходити та редагувати потрібний компонент. Конфігуратор містить ряд об'єктів програми[32]:

- об'єкт Довідники - містить набір даних одного і того ж типу.
- об'єкт конфігурації Регістри відомостей – використовується для зберігання даних які змінюються.
- об'єкт Регістри накопичення - використовуються для збору інформації про діяльність компанії
- елементи конфігурації План бухгалтерського обліку, бухгалтерські реєстри - використовуються для розробки та конфігурації плану рахунків компанії, бухгалтерських проводів.
- об'єкт План рахунків, Регістри бухгалтерії - використовуються для обробки даних, що вимагають періодичного розрахунку,

Завдяки використанню простих форм в 1С: Підприємство, програма працює швидко під час роботи в Інтернеті в тонкому та веб-клієнті[33].

У системі 1С Підприємство існують такі поняття, як тонкий і товстий клієнт[34].

Товстий клієнт вважають звичним клієнтом для користування програмою. Головною відмінністю є те, що практична вся інформація в системі 1С обробляється в межах комп'ютера користувача.

Після оновлення програмного забезпечення з'явився тонкий клієнт. Користуватися в ньому можна лише в режимі керованого застосування. Його основною відмінністю є те, що майже всі дії в системі виконуються не в межах комп'ютера, а на сервері. Користувач має доступ лише до необхідної інформації, яка відображається на моніторі. Перевагою його використання є те, що для ефективної роботи потрібні невеликі ресурси.

На сьогоднішній день 1С можна встановити на найбільш популярні операційні системи такі як[35]:

- Windows;
- Mac OS;
- Linux;

- iOS;
- Android.

Для коректної роботи з програмою 1С комп'ютер повинен відповідати таким мінімальним вимогам[36]:

- операційна система з усіма встановленими оновленнями: Windows 10, Windows 8.1, Windows 7;
- процесор Intel i3 або вище. AMD Ryzen 1600 або вище;
- оперативна пам'ять 4 Гбайт та вище;
- SSD диск.

До переваг використання можна віднести[37]:

- зручний користувацький інтерфейс;
- економічна та аналітична звітність;
- масштабність;
- швидка розробка та модифікація;
- інтеграція з іншими системами.

Автоматизація ведення обліку співробітників на основі 1С дозволить запобігти втраті персональних даних, зменшити кількість помилок у всіх процесах, скорочення часу на ведення обліку, спрощення самого обліку працівників підприємства, прискорення виконання рутинних процесів під час ведення обліку.

2.2 Практичне застосування автоматизованої системи

Данна програма дозволить забезпечити ведення обліку на нашому підприємстві АТ «ВНДІАЕН».

Для внесення даних співробітника до загальної бази обліку працівників підприємства ми відкриваємо вкладку «Операции» та вибираємо «Справочник»(рис. 2.1).

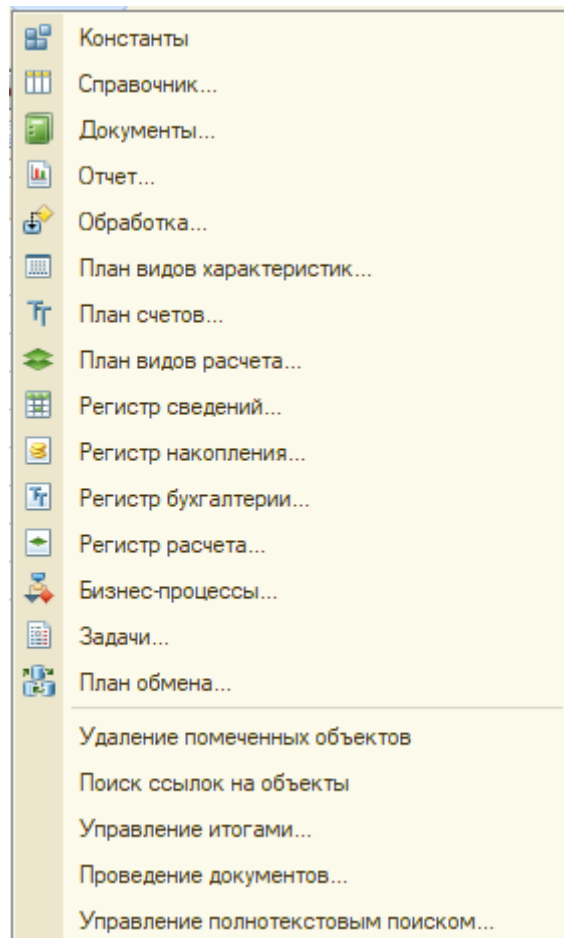


Рисунок 2.1 – Вкладка «Операции»

В наступному вікні вибираємо «Сотрудники» та натискаємо «ОК»(рис. 2.2):

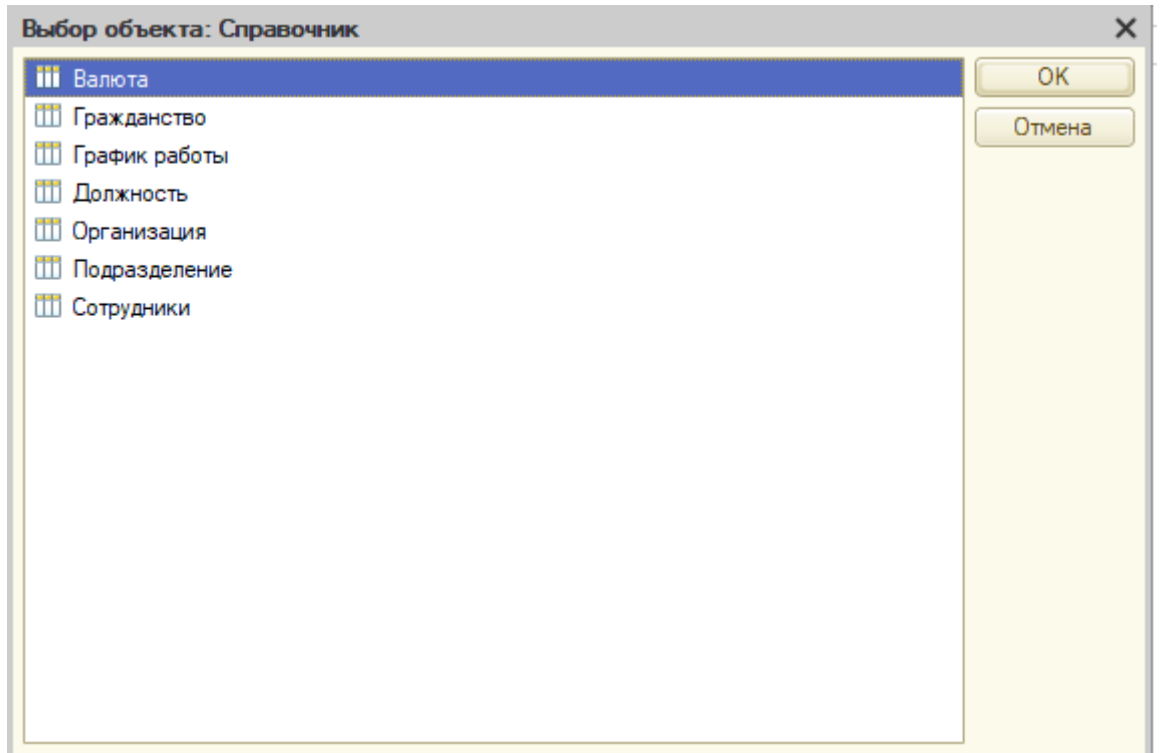


Рисунок 2.2 – «Справочник»

Далі перед нами з'являється список співробітників нашого підприємства(рис. 2.3):

Код	Имя	Организация	Пол	Дата рождения	Дата действия С	Дата действия по	Должность	График работы
00000001	Иванов Иван Иванович	АТ "ВНДИАЕН"	Мужской	20.04.1951			Инженер	
00000002	Сидоров Сергей Петрович	АТ "ВНДИАЕН"	Мужской	20.05.1950	05.07.2021		Инженер	
00000003	Гаврилов Анатолий Иванович	АТ "ВНДИАЕН"	Мужской	27.05.1975			Коллектор	
00000005	Лавров Михаил Григорьевич	АТ "ВНДИАЕН"	Мужской	07.05.1977			Инженер	
00000006	Дудкин Павел Федорович	АТ "ВНДИАЕН"	Мужской	23.10.1986			Инженер	
00000007	Терехов Роман Алексеевич	АТ "ВНДИАЕН"	Мужской	31.01.1976			Инженер	
00000008	Матвеев Степан Леонидович	АТ "ВНДИАЕН"	Мужской	08.03.1987			Инженер	
00000009	Волков Кирилл Александрович	АТ "ВНДИАЕН"	Мужской	14.07.1983			Инженер	
00000010	Козловский Станислав Владимирович	АТ "ВНДИАЕН"	Мужской	01.09.1965			Инженер	
00000011	Морозов Олег Романович	АТ "ВНДИАЕН"	Мужской	18.03.1979			Инженер	

Рисунок 2.3 – Список працівників

В даному списку ми можемо бачити таку інформацію про співробітника як прізвище, ім'я по-батькові, назву підприємства, стать, дату народження, посаду, дату прийняття на роботу.

Для того щоб додати до списку нового співробітника ми натискаємо на будь-якому місці праву кнопку миші та в контекстному меню натискаємо «Добавить»(рис. 2.4):

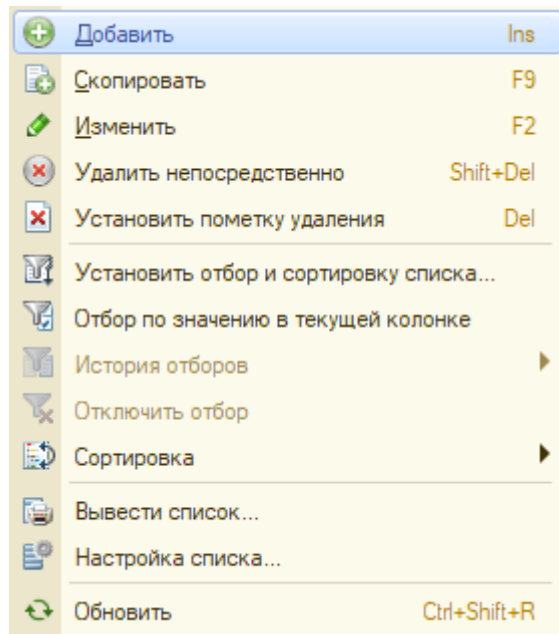


Рисунок 2.4 – Контекстне меню

В наступному вікні ми бачимо перед собою вікно створення нового запису про працівника(рис. 2.5):

Сотрудники: Создание

Действия

Код: 000000012 Сотрудник актуален

Наименование:

Организация: ... X

Подразделение: ... X

Вид договора: ... X

основная **Трудовой договор** График отпусков

Пол: ... X

Дата рождения: . .

Код ДРФО:

Серия паспорта:

Номер паспорта:

Гражданство: ... X

OK | Записать | Закреть

Рисунок 2.5 – Додавання нового працівника

В даній вкладці ми вводимо прізвище, ім'я, по-батькові(рис. 2.6):

Сотрудники: Создание

Действия

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Вести | Закреть

Рисунок 2.6 – ПІБ

Також ми вносимо інформацію щодо назви підприємства та відносимо працівника до певного відділу де він буде працювати(рис. 2.7):

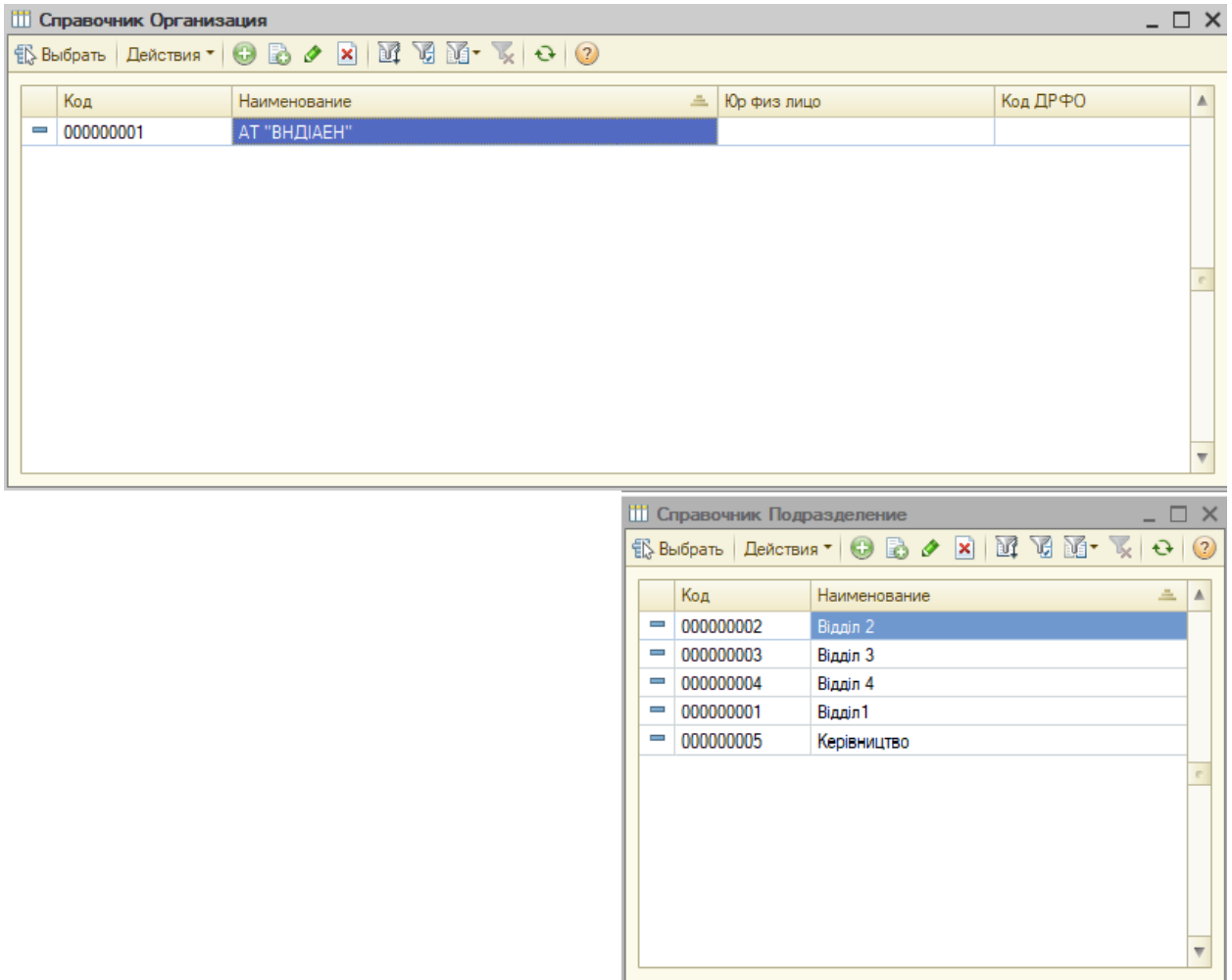


Рисунок 2.7 – Внесення інформації

У вкладці «Основная» ми додаємо дані про стать працівника, дату народження, код ДРФО, серію паспорту, номер паспорту та громадянство.

У вкладці «Трудовой договор» ми вносимо дані трудового договору при прийомі співробітника на роботу та основну оплату за роботу. Дана вкладка містить інформацію про номер договору, дату прийняття на роботу, посаду, вид окладу, заробітну плату, валюту(рис. 2.8):

основная | Трудовой договор | График отпусков

Данные трудового договора при приёме сотрудника на работу

Договор №: от:

Действует С: по:

Должность: ... X

График Работы: ... X Кол Ставок:

Основная оплата при приёме на работу

Вид Расчёта: ... X

Оклад/Тариф: Валюта: ... X

OK | Записать | Закреть

Рисунок 2.8 – Вкладка «Трудовой договор»

Після внесення всіх даних про співробітника ми маємо перед собою таку інформацію(рис. 2.9, 2.10):

Сотрудники: Сидоров Сергей Петрович

Действия

Код: Сотрудник актуален

Наименование:

Организация: ... X

Подразделение: ... X

Вид договора: ... X

основная | Трудовой договор | График отпусков

Пол: ... X

Дата рождения:

Код ДРФО:

Серия паспорта:

Номер паспорта:

Гражданство: ... X

OK | Записать | Закреть

Рисунок 2.9 – Информация про співробітника

Сотрудники: Сидоров Сергей Петрович

Действия

Код: 000000002 Сотрудник актуален

Наименование: Сидоров Сергей Петрович

Организация: АТ "ВНДІАЕН" ... X

Подразделение: Відділ 2 ... X

Вид договора: Трудовой договор ... X

основная Трудовой договор График отпусков

Данные трудового договора при приёме сотрудника на работу

Договор №: 1789 от: 19.05.2018

Действует С: 05.07.2021 по: . .

Должность: Инженер ... X

График Работы: ... X Кол Ставок: 0,00

Основная оплата при приёме на работу

Вид Расчёта: Оклад по дням ... X

Оклад/Тариф: 6 800,000 Валюта: Гривна ... X

OK Записать Закреть

Рисунок 2.10 – Інформація про співробітника

Для більш компактного перегляду списку інформації про працівників на владці «Операции» ми вибираємо «Отчет» та в наступному вікні обираємо «Список сотрудников организации» та натискаємо «ОК»(рис. 2.11, 2.12):

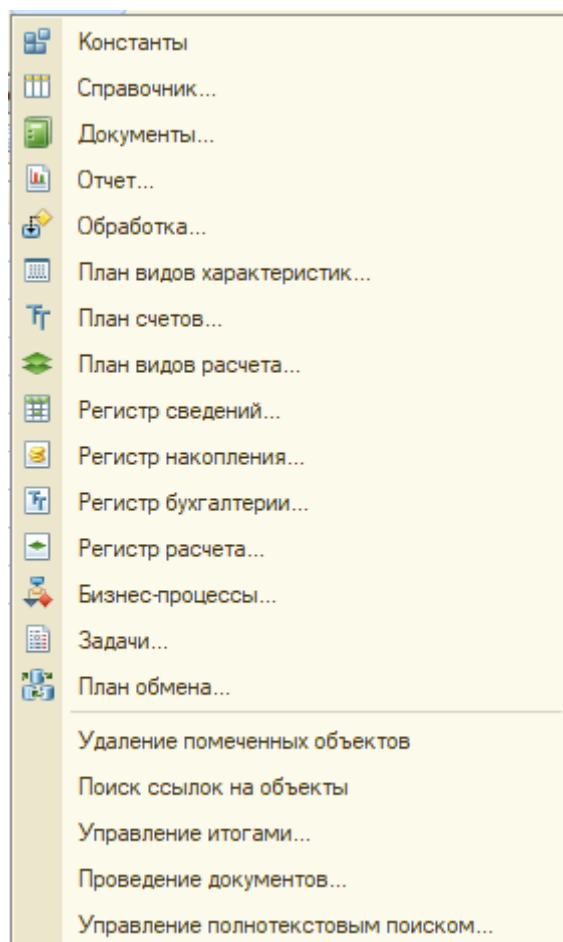


Рисунок 2.11 – «Отчет»

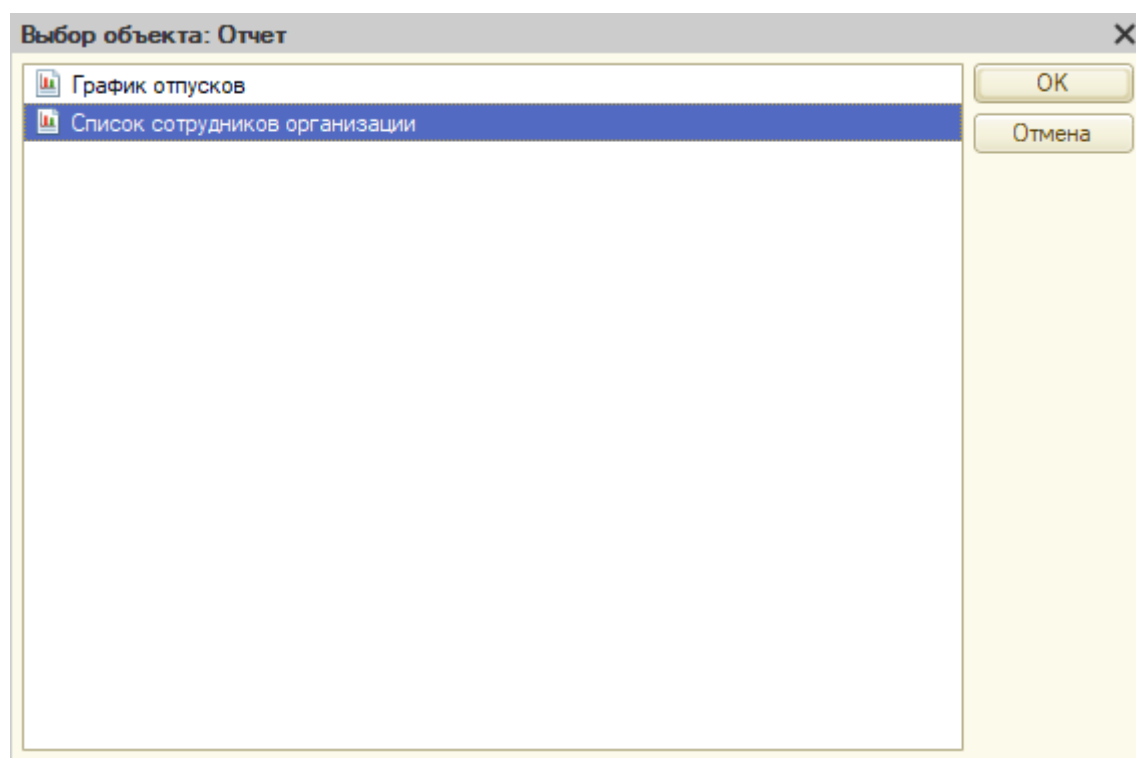


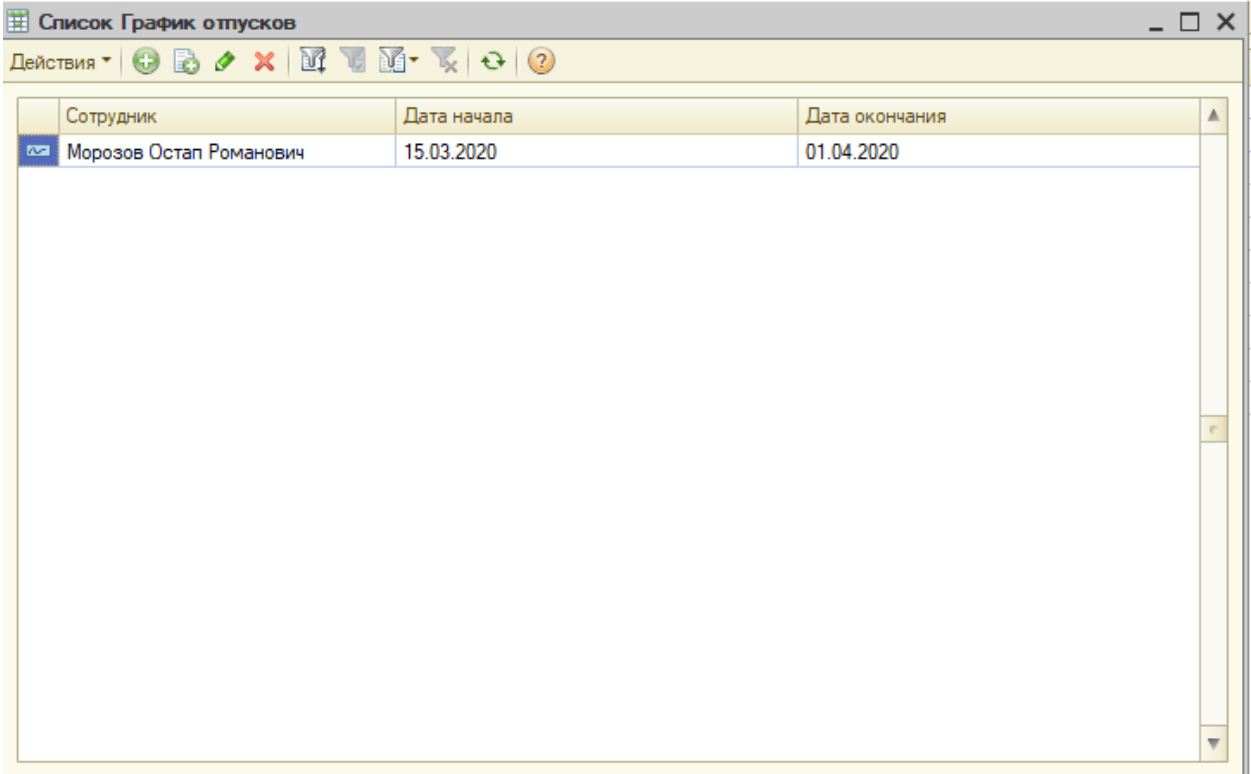
Рисунок 2.12 – «Отчет»

Тепер ми бачимо перед собою список працівників підприємства у більш компактному вигляді(рис. 2.13):

Ссылка	Организация	Подразделение	Пол	ДатаРождения	Сотрудник	Актуален
Иванов Иван Иванович	АТ "ВНД"АЕН"	Видоп1	Мужской	20.04.1991 0:00:00	Да	
Сидоров Сергей Петрович	АТ "ВНД"АЕН"	Видоп2	Мужской	20.09.1991 0:00:00	Да	
Ледников Анатолий Иванович	АТ "ВНД"АЕН"	Кермнство	Мужской	27.05.1979 0:00:00	Да	
Павлов Михаил Григорьевич	АТ "ВНД"АЕН"	Видоп3	Мужской	07.08.1977 0:00:00	Да	
Дидович Павел Федорович	АТ "ВНД"АЕН"	Видоп4	Мужской	23.10.1996 0:00:00	Да	
Терентьев Роман Алексеевич	АТ "ВНД"АЕН"	Видоп4	Мужской	31.01.1976 0:00:00	Да	
Матвеев Степан Леонидович	АТ "ВНД"АЕН"	Видоп3	Мужской	08.03.1987 0:00:00	Да	
Волнов Кирилл Александрович	АТ "ВНД"АЕН"	Видоп3	Мужской	14.07.1983 0:00:00	Да	
Ковальчук Станислав Владимирович	АТ "ВНД"АЕН"	Видоп1	Мужской	01.09.1985 0:00:00	Да	
Морозов Остеп Романович	АТ "ВНД"АЕН"	Видоп2	Мужской	18.03.1979 0:00:00	Да	

Рисунок 2.13 – Список працівників підприємства

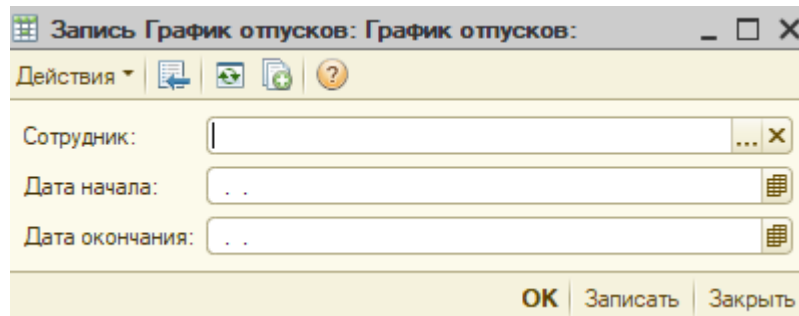
У вкладці «Операции» далі «Регистр сведений» ми можемо переглянути інформацію щодо відпусток працівників підприємства (рис. 2.14):



Сотрудник	Дата начала	Дата окончания
Морозов Остап Романович	15.03.2020	01.04.2020

Рисунок 2.14 – График відпусток

Для додавання нових даних про відпустки натискаємо на будь-якому місці праву кнопку миші та в контекстному меню натискаємо «Добавить». У наступному вікні ми обираємо співробітника який йде у відпустку, дату початку та дату закінчення відпустки(рис. 2.15):



Запись График отпусков: График отпусков:

Действия ▾

Сотрудник: ... x

Дата начала: ..

Дата окончания: ..

OK | Записать | Закрыть

Рисунок 2.15 – Додавання даних про відпустку

Також після виконання даних дій дана інформацію обновлюється в особистій справі працівника(рис. 2.16):

Сотрудники: Морозов Остап Романович

Действия ▾

Код: Сотрудник актуален

Наименование:

Организация: ... X

Подразделение: ... X

Вид договора: ... X

основная Трудовой договор График отпусков

Сотрудник	Дата начала	Дата окончания
Морозов Остап Романович	15.03.2020	01.04.2020

OK Записать Закреть

Рисунок 2.16 – Оновлення в особистій справі

Для більш компактного перегляду графіка відпусток на вкладці «Операции» ми вибираємо «Отчет» та в наступному вікні обираємо «График отпусков» та натискаємо «OK»(рис. 2.17):

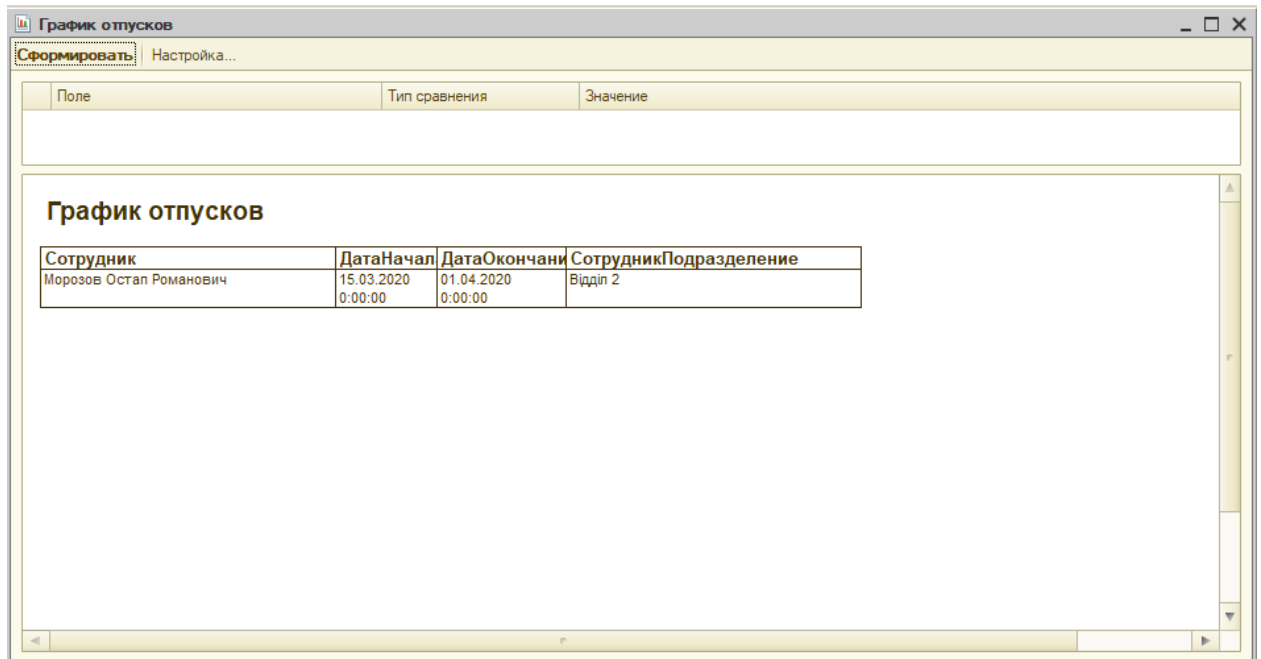


Рисунок 2.17 – График відпусток

Тепер ми бачимо перед собою на екрані графік відпусток та можемо швидко дізнатися інформацію про відпустки працівників підприємства.

Шляхом автоматизації підприємство зменшує кількість рутинних операцій тим самим підвищуючи продуктивність праці підприємства, а саме воно стає більш конкурентоспроможним і підвищує свою вартість на ринку. Даний прототип програми дозволить автоматизувати ведення обліку співробітників на нашому підприємстві.

ВИСНОВКИ

В даній роботі була досліджена господарська діяльність АТ «ВНДІАЕН», розроблена автоматизована система автоматизованого обліку співробітників, надана характеристика даного підприємства.

Метою кваліфікаційної роботи є створенню прототипу для автоматизації обліку на підприємстві, надання доступу до інформації про працівників підприємства, що дає можливість звести до мінімуму ведення паперового обліку співробітників.

В результаті проведеного дослідження, на основі аналізу існуючих систем автоматизації на підприємстві, було сформовано ряд загальних вимог щодо самої системи автоматизації обліку співробітників:

- невелика ресурсозалежність;
- простота у використанні;
- зведення помилок до мінімуму;
- надання більш ефективного доступу керівнику до інформації щодо співробітників (загальна кількість працівників на підприємстві, графік відпусток тощо).

Був створений прототип автоматизації обліку співробітників підприємства на основі програми 1С:Підприємство. Це дозволить автоматизувати безпосередньо ведення обліку працівників та надати швидкий доступ до інформації про співробітників.

В результаті дослідження можна прийти до висновку, що застосування автоматизованої системи обліку працівників дає можливість здійснювати без паперову технологію обігу документів, що в свою чергу приводить до більш продуктивної праці робітників та збільшення прибутку підприємства.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Jobs lost, jobs gained: What the future of work will mean for jobs, skills, and wages URL: <https://cutt.ly/DnfqIek>
2. Automation and the end of accounting URL: <https://cutt.ly/pnfqSU8>
3. Automated Accounting Starts with These Four Processes URL: <https://cutt.ly/VnfqPae>
4. Наглядати та виробляти: автоматизація на українських підприємствах. URL: <https://commons.com.ua/uk/avtomatizatsiya-na-ukrayinskih-pidpriyemstvah/>
5. The 4 types of Business Process Automation URL: <https://www.deepcoredata.com/4-types-business-processes-automation/>
6. Why Automation Will Change the Way Your Firm Does Business URL: <https://cutt.ly/pnfwynyc>
7. Accounting Automation: Should CPAs fear the word? URL: <https://www.saasant.com/blog/accounting-automation-should-cpas-fear-the-word/>
8. Організація обліку і звітності – Львів, 2012. – 256 с. URL: <https://inlnk.ru/rgdeQ>
9. Benefits of Accounting Process Automation URL: <https://www.goodfirms.co/blog/benefits-accounting-process-automation>
10. Chapter 5: How to Measure and Report on the Success of Automation URL: <https://cutt.ly/xnfqE10>
11. Інформаційна система URL: https://uk.wikipedia.org/wiki/Інформаційна_система.
12. АТ «Науково-дослідний і проектно - конструкторський інститут атомного та енергетичного насособудування» URL: <http://vniiaen.sumy.ua/>
13. Про затвердження переліку об'єктів державної власності, що мають стратегічне значення для економіки і безпеки держави URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/83-2015-%D0%BF#Text>

14. Наказ про затвердження Положення про ТК 21 URL:
<https://ips.ligazakon.net/document/FN024558>
15. НАКАЗ Про внесення змін до керівного складу ТК 79 та затвердження Положення URL: http://uas.org.ua/wp-content/uploads/2016/12/N359_2016-10-31.pdf
16. Кафедра прикладної гідроаеромеханіки URL:
<https://pgm.sumdu.edu.ua/index.php/uk/>
17. Про Державний реєстр наукових об'єктів, що становлять національне надбання URL: <http://rno.rit.org.ua/public/>
18. Державний реєстр наукових установ, яким надається підтримка держави URL: <https://osvita.ua/news/data/69480/>
19. Насосенергомаш URL: <https://nempump.com/>
20. Економічний аналіз господарської діяльності підприємства URL:
<https://cutt.ly/XnfqQGR>
21. Собівартість продукції підприємства URL:
https://www.golovbukh.ua/article/8477-sobvartst-produkts-pdprimstva#anc_9
22. Аналіз валового прибутку підприємства URL:
<https://cutt.ly/1nfEpmK>
23. Формування та розподіл чистого прибутку URL:
<https://library.if.ua/book/52/3789.html>
24. What is Accounting Automation? Intelligently Optimizing Your Business URL: <https://cutt.ly/cnfql6S>
25. 8 Ultimate Accounting Automation Benefits URL:
<https://ebetterbooks.com/accounting-automation-benefits/>
26. Автоматизация кадрового учета в 1С:Підприємство Україна URL:
<https://a4.com.ua/ru/avtomatizatsiya-kadrovogo-ucheta-1s/>
27. What You Need to Know About Accounting Automation URL:
<https://cutt.ly/DnfqFBo>
28. Why 1C? URL: <http://up2erp.today/en/get-started/why-1c-erp-2-0-eng/>
29. Программы для ведения кадрового учета URL: <https://cutt.ly/3nfIrdW>

30. Что такое ERP и зачем это нужно? URL:
<https://dynamics.microsoft.com/ru-ru/erp/what-is-erp/>
31. 1С:Предприятие URL: <https://cutt.ly/6nfQTd6>
32. Программа «1С:Підприємство» - Основные Сведения И Характеристики URL: <https://www.netsoft.com.ua/1C-Predpriyatiye-8-opisaniye-osnovnyue-kharakteristiki.html>
33. Информационная безопасность web-клиента 1С URL:
<https://efsol.ru/articles/web-1s-secure.html>
34. Товстий і тонкий клієнт 1С URL:
https://sitis.com.ua/ua/about/articles/tolstyy_i_tonkiy_klient_1s/
35. Системные требования «1С:Предприятия» URL:
<https://v8.1c.ru/tekhnologii/sistemnye-trebovaniya-1s-predpriyatiya-8/>
36. Системные требования программы 1С URL: <https://sevsoft.ru/1c-buhgalteriya/base/1c-buhgalteriya-bazovaya-sys.shtml>
37. Переваги та недоліки програм компанії «1С». URL:
<https://unipro.com.ua/ru/dostoinstva-i-nedostatki-programm-kompanii--1s----1s--buhgalteriya--1s--predpriyatie/>

ДОДАТКИ

Додаток А

(обов'язковий)

АНОТАЦІЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

SUMMARY

Sharutin D. O. Automation of the account of employees of the enterprise. – Bachelor-level Qualification Thesis. Sumy State University, Sumy, 2021

The prototype of automation of the account of employees of the enterprise on the basis of the program 1С:Enterprise allowing to automate accounting of workers at the enterprise is created in work. The main advantages and requirements to the developed system are defined and substantiated.

The proposed automated system allows you to get instant access to information about employees of the enterprise, speed up paperwork at the enterprise and minimize paper accounting of employees.

Keywords: automation, factory, accounting.

АНОТАЦІЯ

Шарутін Д. О. Автоматизація обліку працівників підприємства. - Кваліфікаційна робота бакалавра. Сумський державний університет, Суми, 2021

В роботі створений прототип автоматизації обліку співробітників підприємства на основі програми 1С:Підприємство, що дозволяє автоматизувати ведення обліку працівників на підприємстві. Визначені та обґрунтовані основні переваги та вимоги до розробленої системи.

Запропонована автоматизована система дозволяє отримати оперативний доступ до інформації про працівників підприємства, прискорити документообіг на підприємстві та звести до мінімуму ведення паперового обліку співробітників.

Ключові слова: автоматизація, підприємство, облік.