



Міністерство освіти і науки України  
Сумський державний університет  
Факультет електроніки та інформаційних технологій

**6020 Методичні вказівки**  
до виконання контрольної роботи  
з дисципліни **«Управління ІТ-проєктами»**  
для здобувачів спеціальності 122 **«Комп'ютерні науки»**  
усіх форм здобуття вищої освіти

Суми  
Сумський державний університет  
2024

Методичні вказівки до виконання контрольної роботи з дисципліни «*Управління ІТ-проєктами*» / укладач В. П. Антипенко. – Суми : Сумський державний університет, 2024. – 9 с.

Кафедра інформаційних технологій факультету ЕІТ

## ЗМІСТ

|   |      |
|---|------|
| ВСТУП.....  | С. 4 |
| 1 ЗАВДАННЯ ЩОДО ВИКОНАННЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ<br>.....                     | 5    |
| 2 ПОРЯДОК ВЕДЕННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ ЩОДО<br>ВИКОНАННЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ ..... | 6    |
| ДОДАТОК А .....   | 8    |

## ВСТУП

Методичні вказівки розроблені на допомогу у виконанні контрольної роботи із дисципліни «Управління ІТ-проектами» для здобувачів 4 курсу напряму підготовки *122 «Комп'ютерні науки»* усіх форм здобуття вищої освіти.

Напрямок управління ІТ-проектами займає важливе місце у сфері інформаційних технологій, яка постійно розвивається. Він дійсно відіграє велику роль сьогодні. В епоху, коли технології задіяні практично у всіх аспектах нашого життя, від ділових операцій до особистого спілкування, успішна реалізація ІТ-проектів має вирішальне значення.

Управління ІТ-проектами – це дисципліна, яка гарантує, що проекти виконуватимуться вчасно, у межах бюджету та відповідно до необхідних стандартів якості. Вона передбачає проведення фази ініціалізації ІТ-проектів. Ця дисципліна також передбачає планування, організацію та контроль за різними етапами виконання проекту, від його початку до завершення. Ефективне управління ІТ-проектами допомагає організаціям використовувати сучасні технології для впровадження інновацій, підвищення ефективності реалізації проектів та отримання конкурентної переваги в цифровому світі.

Крім того, управління ІТ-проектами відіграє визначальну роль у зниженні виникнення ризиків, притаманних складним технологічним проектам. Воно забезпечує структурований підхід до обробки завдань, ресурсів і зацікавлених сторін, таким чином зменшуючи ймовірність розширення обсягу задач, перевитрати коштів і недотримання термінів. Також це сприяє чіткій комунікації та співпраці між багатофункціональними командами.

Дисципліна «Управління ІТ-проектами» є незамінною, оскільки надає професіоналам можливість адаптуватися до постійних змін, реалізовувати успішні ІТ-проекти та, зрештою, сприяти досягненню стратегічних цілей бізнесу в епоху цифрових технологій.

## **1 ЗАВДАННЯ ЩОДО ВИКОНАННЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ**

Для виконання контрольної роботи (КР) необхідно виконати такі завдання:

1. Вибрати тему кваліфікаційної роботи бакалавра.
2. Виконати презентування мети цього ІТ-проєкту методом SMART, використавши рекомендації лекцій 4 та 5 і лабораторної роботи 4.
3. Розробити детальний план робіт цього ІТ-проєкту інструментами будь-якого програмного забезпечення для планування роботи з реалізації проєктів (наприклад, Trello, Jira, GanttPro, Gantt Project тощо), використавши рекомендації лекцій 9 та 10 і лабораторної роботи 8.
4. Створити WBS- та OBS-структури цього ІТ-проєкту інструментами MS Office, або будь-якого онлайн-сервісу для побудови діаграм (наприклад, Canva, Creately, Lucidchart та ін.), або прикладного програмного забезпечення (наприклад, WBS Chart Pro та ін.), використавши рекомендації лекцій 9 та 10 і лабораторної роботи 9.
5. Створити календарний план у табличній формі та діаграму Ганта цього ІТ-проєкту із застосуванням інструментів будь-якого програмного забезпечення для планування роботи з реалізації проєктів, зокрема для формування календарного плану реалізації ІТ-проєкту (наприклад, GanttPro, Gantt Project тощо), використавши рекомендації лекцій 11 та 12 і лабораторної роботи 10.
6. Провести управління ризиками цього ІТ-проєкту та надати тільки остаточний варіант даних оцінки ймовірності та впливу ризиків після застосування стратегій реагування на недопустимі ризики, використавши рекомендації лекцій 13 та 14 і лабораторної роботи 12.
7. Оформити звіт про виконання КР згідно із шаблоном (Додаток А) із додаванням усіх необхідних розділів.

## 2 ПОРЯДОК ВЕДЕННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ ЩОДО ВИКОНАННЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ

Основною формою документації з КР є *звіт*.

**Звіт** повинен бути викладений чітко, зрозуміло, стисло, містити відповіді на всі пункти програми, а також необхідні схеми, ескізи, рисунки тощо. ***У звіті не повинно бути дослівного переписування матеріалів із мережі «Інтернет» та ChatGPT.*** Допускається лише цитування, яке беруть у лапки та з відповідним посиланням на літературні джерела. ***Звіт перевіряють на плагіат.***

У звіті повинна бути коротко описана робота, особисто виконана здобувачем. Звіт про виконання КР виконують на одному боці аркуша формату А4, використовуючи шрифт Times New Roman, кегль 14, міжрядковий інтервал – 1,5. Стилі заголовків 1-го рівня слід оформлювати напівжирним шрифтом і 14 кеглем по центру, усі літери – великі (**1 НАЗВА ОСНОВНОГО РОЗДІЛУ**), 2-го рівня оформлювати напівжирним і 14 кеглем по центру (**1.1 Назва підрозділу**). Розділи ВСТУП, ВИСНОВКИ і СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ не нумерують. На кожний рисунок, таблицю тощо повинно перед об'єктом у тексті обов'язково бути посилання на нього. Підпис рисунків складається із двох цифр: 1-ша – номер головного розділу, у якому рисунок розміщений, 2-га – номер рисунка в цьому розділі (Рисунок 1.1 – Назва рисунка; Рисунок 1.2 – Назва наступного рисунка тощо). Обсяг звіту не повинен перевищувати 20–25 сторінок. Складений здобувачем звіт повинен мати наскрізну нумерацію сторінок (зверху справа). Перший (титульний) аркуш не нумерують. Аркуші звіту повинні бути зшиті.

**Звіт повинен відповідати такій структурі:**

1. Титульний аркуш (див. додаток А).
2. Зміст (виконати автоматизовано).
3. Вступ.
4. Основний розділ 1.
5. Основний розділ 2 (або більше за бажанням здобувача).

5. Висновки.

6. Список використаних джерел і наведених додатків.

**Зміст розділів звіту є таким:**

**1. Вступ** (обсяг до 2 сторінок). Стисло розкрити важливість для проєктних менеджерів володіти навичками управління ІТ-проєктами сьогодні.

**2. Основні розділи** (загальний обсяг – до 20 аркушів).

У цьому розділі потрібно навести результати виконаної здобувачем роботи. Надати скріншоти процесу виконання поставлених завдань, необхідні пояснення у тексті та підписи до них тощо.

**3. Висновки** (обсяг до 2 сторінок).

Надати висновок щодо виконання КР. Описати завдання, які були реалізовані, та навички, які були отримані або засвоєні.

**4. Список джерел** (обсяг – 1 сторінка).

Необхідно надати список літературних джерел, які були використані під час виконання КР.

**ДОДАТОК А**  
**Шаблон титульного аркуша**  
**для оформлення звіту про виконання**  
**контрольної роботи**

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**КАФЕДРА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

**ЗВІТ ПРО ВИКОНАННЯ**  
**КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ**  
з дисципліни «Управління ІТ-проектами»

Виконав

студент групи ІТ-71/1

І. І. Іванов

Перевірила

В. П. Антипенко

Суми – 2024



Електронне навчальне видання

**Методичні вказівки**  
до виконання контрольної роботи  
з дисципліни *«Управління ІТ-проектами»*  
для здобувачів спеціальності 122 *«Комп'ютерні науки»*  
усіх форм здобуття вищої освіти

Відповідальна за випуск В. В. Шендрик  
Редакторка Т. Г. Чернишова  
Комп'ютерне верстання В. П. Антипенко

Формат 60x84/16. Ум. друк. арк. 0,58. Обл.-вид. арк. 0, 36.

Видавець і виготовлювач  
Сумський державний університет,  
вул. Харківська, 116, м. Суми, 40007  
Свідоцтво про внесення суб'єкта господарювання до Державного реєстру видавців,  
виготовлювачів та розповсюджувачів видавничої продукції ДК № 8193 від 15.10.2024.