

Сумський державний університет
Навчально-науковий інститут бізнес-технологій «УАБС»

**ПРОБЛЕМИ ТА ПЕРСПЕКТИВИ РОЗВИТКУ
ФІНАНСОВО-КРЕДИТНОЇ СИСТЕМИ УКРАЇНИ**

МАТЕРІАЛИ

IV Всеукраїнської науково-практичної on-line-конференції
(Суми, 21–22 листопада 2019 року)

У двох частинах

Частина 2



Суми
Сумський державний університет
2019

Список використаних джерел

1. Гадзевич О. І. Амортизаційна політика в системі управління фінансово-господарською діяльністю підприємств
<http://ena.lp.edu.ua:8080/bitstream/ntb/2690/1/03.pdf>
2. Жолнер І.В. Фінансовий облік за міжнародними та національними стандартами : навч. посібник. URL: <https://westudents.com.ua/glavy/8347-metod-amortizatsynogo-fondu-Sinking-Fund-Method.html>
3. Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 16 «Основні засоби»
URL: http://www.minfin.gov.ua/document/92427/МСБО_16.pdf.

УДК 657.1.014.132

Привалова Ірина Іванівна,
студент,

*Науковий керівник – канд. екон. наук, доцент **Бурденко І.М.,**
Сумський державний університет, м. Суми*

ОБЛІК ТА АНАЛІЗ АДМІНІСТРАТИВНИХ ВИТРАТ НА ПРИКЛАДІ ДОЧІРНЬОГО ПІДПРИЄМСТВА «ЗАВОД ОБВАЖНЕНИХ БУРИЛЬНИХ ТА ВЕДУЧИХ ТРУБ»

Актуальність обраної теми полягає у недостатній обґрунтованості окремих аспектів управління адміністративними витратами на підприємствах та необхідності вдосконалення їх з метою оптимізації управлінських рішень.

Згідно з ПСБО 16 «Витрати» та обліковою політикою підприємства, адміністративні витрати – це загальногосподарські витрати, спрямовані на обслуговування та управління підприємством [1].

Для правильного та достовірного відображення адміністративних витрат в обліку необхідно визначити адміністративні витрати як багатогранну категорію, що дозволить приймати управлінські рішення для забезпечення

ефективності діяльності суб'єкта господарювання. Отже, необхідно розуміти, що адміністративні витрати це:

- витрати періоду;
- операційні;
- непрямі;
- невиробничі;
- не включаються до собівартості реалізованої продукції, робіт, наданих послуг та зменшують прибуток звітного періоду [2].

Для контролю та оптимізації адміністративних витрат слід їх класифікувати. На підприємстві окремо класифікації таких витрат не існує. Класифікація адміністративних витрат здійснюється бухгалтером на основі статей витрат, що значно збільшує їх обсяг (табл. 1).

Таблиця 1 – Аналітичні рахунки адміністративних витрат

Аналітичні рахунки адміністративних витрат	Шифр аналітичних рахунків
амортизація дорогоцінних необоротних матеріальних активів	832
амортизація нематеріальних активів	833
амортизація основних засобів	831
доставка робочих	84
єдиний соціальний внесок	821
запчастини покупні	806
заробітна плата	811
земельний податок	84
інструмент покупний	801
канцелярські товари	801
витрати на відрядження	84
комплектуючі до оргтехніки	806
лакокрасочні матеріали	801
пільгова пенсія	821
медико-санітарне обслуговування	84
металопрофіль	801
мобільний зв'язок	84
податок на воду	84
податок на надра	84
нотаріальні послуги	84
обслуговування програмного забезпечення	84
навчання персоналу	84
охоронні послуги	84
податок на нерухоме майно	84

Продовження таблиці 1

Аналітичні рахунки адміністративних витрат	Шифр аналітичних рахунків
підготовка кадрів	84
поштові послуги	84
придбання стандартів і нормативної документації	84
інші консультаційно-інформаційні послуги	39
інші матеріали	801
інші витрати (профком)	6851
інші послуги	84
інші енергоносії	232
реклама	84
мастильні матеріали	801
збір за забруднення навколишнього середовища	84
утримання та ремонт автотранспорту	84
спецодяг	801
стоки	803
страхування автотранспорту	39
страхування життя	39
страхування заставного майна	39
страхування будівель та споруд	39
страхування інше	39
будівельні матеріали	805
телефонний зв'язок, інтернет	84
паливо	803
послуги банку	84
послуги допоміжних підрозділів	232
послуги та роботи виробничого характеру	84
утилізація сміття	84
електроматеріали	806
електроенергія	232
юридичні послуги	84

Зауважимо, що аналіз статей адміністративних витрат дозволив виявити наявність «зайвих» витрат, тобто таких, що не відносяться до них, зокрема аналітичні рахунки «Реклама», «Комплектуючі до оргтехніки», «Доставка робочих».

Головним завданням періодичного аналізу витрат підприємства є виявлення основних напрямків раціональнішого використання виробничих ресурсів, внутрішньовиробничих резервів зниження витрат [3]. Саме тому на підприємстві щорічно за даними фінансової звітності здійснюється аналіз адміністративних витрат та фінансового стану підприємства в цілому. Метою такого аналізу є вивчення кількісних та якісних змін, яке необхідне, щоб

встановити, які зміни відбулися у обсягах адміністративних витрат підприємства та як вони вплинули на кінцевий фінансовий результат.

Таким чином, ринкові умови диктують необхідність урегулювання обліку та облікової політики адміністративних витрат відповідно до нормативних документів та їх оптимізації, що обумовлює розробку підходів до ефективного управління адміністративними витратами, що позитивно вплине на ефективність управління в цілому за підприємством.

Список використаних джерел

1. П(С)БО № 16 "Витрати", затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31 грудня 1999 р. № 318 зі змінами і доповненнями;
2. Подмешальська Ю. В., Феофанов Л. К., Осетрова Г. Ю. ОБЛІК ТА АУДИТ АДМІНІСТРАТИВНИХ ВИТРАТ. АГРОСВІТ № 23, 2018. С.38-44 http://www.agrosvit.info/pdf/23_2018/7.pdf;
3. Фінансовий аналіз [Текст] : навчальний посібник / за заг. ред. Школьник І. О. [І. О. Школьник, І. М. Боярко, О. В. Дейнека та ін.]. – К. : Центр учбової літератури, 2016. – 368 с.